



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2015

№ 733

станция Ленинградская

Об утверждении положения
об установлении платы с родителей (законных представителей) за
присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в муниципальных образовательных
организациях

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», с целью обеспечения единых подходов по определению платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, постановляю:

1. Утвердить Положение об установлении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 24 марта 2014 года № 368 «О распределении средств родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Г.Н. Кравченко.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Ленинградский район

В.Н. Гукалов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Ленинградский район
от 11.09.2015 № 733

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях

1. Общие положения

1.1 Положение об установлении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (далее - Положение) регулирует порядок оплаты за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных, автономных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (далее - муниципальные образовательные организации), расположенных на территории муниципального образования Ленинградский район.

1.2. Положение служит правовой и методической основой для установления платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) в муниципальных образовательных организациях.

2. Порядок и размер взимания родительской платы

2.1. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими гигиены и режима дня.

2.2. Размер родительской платы устанавливается за один день пребывания и взимается за фактические дни посещения ребенком муниципальной образовательной организации.

2.3. Размер родительской платы утверждается решением Совета муниципального образования Ленинградский район. Изменение размера родительской платы производится 1 раз в год.

2.4. Распределение средств, полученных от родительской платы, производятся в следующих размерах:

- 75 % на организацию питания детей;
- 25% на организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими гигиены и режима дня.

К хозяйственно-бытовому обслуживанию детей и обеспечению соблюдения ими гигиены и режима дня относится следующий перечень расходов:

- расходы по приобретению стирального порошка;
- расходы по приобретению мыла хозяйственного и туалетного;
- расходы по приобретению дезинфицирующих средств;
- расходы по приобретению чистящих средств;
- расходы по приобретению туалетной бумаги;
- расходы по приобретению салфеток технических и бумажных;
- расходы по приобретению посуды столовой и чайной;
- расходы по приобретению постельного белья, полотенец.

2.5. Месячный размер родительской платы рассчитывается в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы муниципальной образовательной организации и таблицу посещаемости детей за предыдущий месяц.

2.6. Родительская плата вносится ежемесячно за текущий месяц не позднее 15 числа текущего месяца. Оплата производится в форме авансового платежа. Родительская плата вносится путем перечисления денежных средств через отделения банка, почтовые отделения. Банковская комиссия взимается с плательщиков в размерах, установленных кредитными организациями. Сумма средств, полученных от родительской платы, зачисляется на лицевой счет муниципальной образовательной организации.

2.7. Родители (законные представители) оплачивают весь период нахождения ребенка в списках муниципальной образовательной организации за исключением случаев:

- болезни, санаторно-курортного лечения ребенка, карантина, - при предоставлении справки медицинского учреждения;
- отпуска родителей (законных представителей) - на основании заявления родителей (законных представителей);
- закрытия муниципальной образовательной организации на ремонт и (или) аварийные работы.

2.8. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком муниципальной образовательной организации засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату в случае выбытия ребенка из муниципальной образовательной организации. Днями непосещения считаются дни, следующие после дня уведомления родителями (законными представителями) руководителя муниципальной образовательной организации и представления подтверждающих документов о невозможном посещении ребенком муниципальной образовательной организации по причине болезни, санаторно-курортного лечения ребёнка, либо отпуска родителей.

2.9. Возврат сумм родителям (законным представителям) в случае выбытия детей из муниципальной образовательной организации производится на основании их заявления по приказу руководителя муниципальной образовательной организации. Возврат сумм производится через отделения банка.

2.10. Родительская плата, не востребованная к возврату более 3 лет с момента выбытия ребенка из муниципальной образовательной организации, списывается в доход муниципальной образовательной организации на основании данных инвентаризации, письменного обоснования и приказа руководителя муниципальной образовательной организации.

3. Система и порядок предоставления льгот отдельным категориям родителей (законных представителей) по установлению родительской платы

3.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, родительская плата не взимается.

3.2. Перечень категорий родителей (законных представителей), которым размер родительской платы снижен на 50%:

- родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей (до 18 лет);
- родители (законные представители), являющиеся работниками муниципальной дошкольной образовательной организации из числа учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего и технического персонала.

3.3. Родители (законные представители) для получения льгот по установлению родительской платы предоставляют в муниципальную образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении льготы;
- 2) справки (документы), подтверждающих право пользования льготами, указанными в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения.

На основании предоставленных документов руководитель муниципальной образовательной организации ежегодно издает приказ об освобождении указанных родителей (законных представителей) от внесения родительской платы или ее снижении на 50%.

Срок рассмотрения поданных заявлений и справок (документов) - 1 (один) рабочий день.

3.4. Льгота по снижению родительской платы на 50% предоставляется одному из родителей (законных представителей) по одному из оснований, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.5. Льгота по установлению родительской платы предоставляется с месяца, в котором были предоставлены заявления и справки (копии подтверждающих документов).

3.6. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления льготы по установлению родительской платы, льгота прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.7. Предоставление родителями (законными представителями) неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении льготы.

3.8. Контроль по организации предоставления льгот осуществляет руководитель муниципальной образовательной организации.

4. Заключительные положения

4.1. Расходы за присмотр и уход за детьми, родители (законные представители) которых освобождены от взимания родительской платы или пользуются системой льгот в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения, осуществляются из средств бюджета муниципального образования Ленинградский район.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Ленинградский район

Л.А. Данилова