



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 30.12. 2022 г.

№ 1699-осн.

станция Ленинградская

**Об утверждении «Дорожной карты» поддержки школ
с низкими результатами обучения в муниципальном образовании
Ленинградский район на 2023 год**

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 декабря 2022 г. № 47-01-13-23788/22 «О школах с низкими образовательными результатами в 2023 году» и приказом управления образования от 30 декабря 2022 г. № 1698-осн «Об утверждении системы работы со школами с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в сложных социальных условиях в муниципальном образовании Ленинградский район» и с целью повышения эффективности управления качеством образования п р и к а з ы в а ю:

1. Определить школами с низкими результатами обучения на 2023 г. (приложение 1).

2. Закрепить кураторов за школами с низкими образовательными результатами (приложение 2).

3. Утвердить «Дорожную карту» поддержки школ с низкими результатами обучения в муниципальном образовании Ленинградский район на 2023 год», далее по тексту - «Дорожная карта» (приложение 3).

4. Главному специалисту управления образования Шарафутдиновой О.В. обеспечить:

1) выполнение мероприятий «Дорожной карты» в соответствии с полномочиями и в установленные сроки;

2) координацию и контроль деятельности МКУ ДПО ЦРО.

5. Директору МКУ ДПО ЦРО Аринцевой О.В.:

1) обеспечить выполнение мероприятий «Дорожной карты», отнесенных к полномочиям учреждения;

2) информировать управление образования об исполнении мероприятий «Дорожной карты», отнесенных к полномочиям, с приложением фото – видеоматериалов, листов регистрации участников в трехдневный срок после проведения мероприятия;

3) направлять для размещения на официальном сайте управления образования актуальную информацию о планируемых и проведенных в рамках «Дорожной карты» мероприятиях.

6. Руководителям школ с низкими результатами обучения Куликовой Е.С., директору МБОУ СОШ № 8, Борисенко И.Г, директору МБОУ ООШ № 22:

1) разработать и направить в управление образования в срок до 1 февраля 2023 г. школьные программы перехода в эффективный режим работы;

2) обеспечить выполнение прилагаемого плана мероприятий «Дорожной карты»;

7. Директору МБОУ ООШ № 27 Садовой М.Н.:

1) разработать и направить в управление образования до 6 февраля 2023 г. дорожную карту по реализации антирисковых программ в 2023 году;

2) обеспечить выполнение прилагаемого плана мероприятий «Дорожной карты».

8. Контроль за исполнением приказа возложить Иванову Н.Г, заместителя начальника управления образования.

Завед
Исполняющий обязанности
начальник управления образования

Проект подготовил и внес:

Главный специалист
управления образования



Н.Г. Иванов
О.В.Казимир

Шараф

О.В. Шарафудинова

Приложение 1
к приказу управления образования
от 30.12.2022 № 1699-ОМ

Перечень школ с низкими результатами обучения на 2023 г.

№ п/п	Название ОО	Уровень образовательных результатов ОО	Директор
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 имени А.Н. Докучая пос. Бичевого муниципального образования Ленинградский район	Умеренно неустевающие	Куликова Е.С.
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 22 х. Восточного муниципального образования Ленинградский район	Базово неустевающие	Борисенко И.Г.
3	Муниципальное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 27 им. М. С. Рогова хутора Западного муниципального образования Ленинградский район	Базово неустевающие	Садовая М.Н.

Завед
Исполняющий обязанности
начальник управления образования

С. Я. /

И. Т. Шаповал
О.В.Казимир

Приложение 2
к приказу управления образования
от 30.12.22 № 1699 дел

Список кураторов ШНОР

№ п/п	ФИО куратора ШНОР	№ ОО, должность	Наименование ОО (ШНОР), за которой закреплён куратор
1	Лещенко Лариса Семеновна	МБОУ СОШ №6, директор	МБОУ ООШ № 27
2	Пушенко Елена Анатольевна	МБОУ СОШ № 9, директор	МБОУ СОШ № 8
3	Васильченко Наталья Николаевна	МБОУ СОШ № 13, директор	МБОУ ООШ № 22

Зач
Исполняющий обязанности
начальник управления образования

6.12/22

И.Т.Шандар
О.В.Казимир

Приложение 3
к приказу управления образования
от 30.12. 2022 г. № 1699-осн

**«Дорожная карта мероприятий по методическому сопровождению системы работы со ШНОР/ШССУ
в муниципальном образовании Ленинградский район» в 2023 году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Форма
1.Муниципальный уровень				
1.	Сбор отчетов ШНОР/ШССУ о реализации антирисковых программ	Шарафутдинова О.В.	Февраль 2023 г.	Аналитическая справка
2.	Планирование работы тьюторского консультационного пункта на 2023 год	Аринцева О.В.	Январь 2023 г.	план
3.	Планирование работы сообщества тьюторов со ШНОР/ШССУ на 2023 год	Аринцева О.В.	Январь 2023 г.	план
4.	Планирование работы муниципального наставнического центра на 2023 год	Аринцева О.В.	Январь 2023 г.	план
5.	Проведение вебинаров/семинаров для административных команд ШНОР/ШССУ: 1) для руководителей ОО: -«Организация инновационной деятельности ОО. Актуальность проектной деятельности. Из опыта работы МАОУ СОШ № 2»; -«Кросс-платформенность информационно-образовательной среды школы как условие персонализации образовательного процесса. Из опыта работы МБОУ гимназии»; -«Лидеры преОбразования. Семинар-практикум. Из опыта работы СОШ № 1»; -«Совершенствование ВСОКО как инструмента управления качеством образовательного процесса»; -«Эффективные управленческие решения как инструмент	Аринцева О.В.	Февраль 2023 г. Март 2023 г. Апрель 2023 г. Сентябрь 2023 г. Декабрь 2023 г.	Семинары, вебинары

	<p>повышения качества образования в общеобразовательной организации. Из опыта работы СОШ № 4»;</p> <p>2) для заместителей директоров по УВР: «Организация работы с учащимися, имеющими затруднения в обучении»;</p> <p>«Работа школы ШНОР по переходу в режим эффективного функционирования (ООШ № 14)»</p> <p>2) для заместителей директоров по УМР: «Внедрение практик наставничества и распространение лучших практик (ООШ № 27)»;</p> <p>«Развитие познавательной деятельности в учебной и внеучебной деятельности. Из опыта работы МБОУ СОШ № 8»;</p> <p>«Развитие межпредметных связей на уроках»</p>		<p>Октябрь 2023 г.</p> <p>Ноябрь 2023 г.</p> <p>Январь 2023 г.</p> <p>Ноябрь 2023 г.</p> <p>Декабрь 2023 г.</p>	
6.	Муниципальный мониторинг образовательных результатов ШНОР/ШССУ, результативности реализации школьных программ перехода в эффективный режим функционирования	Аринцева О.В.	Август 2023 г.	мониторинг
7.	Муниципальный мониторинг эффективности оказания методической помощи ШНОР/ШССУ	Аринцева О.В.	Август 2023 г.	мониторинг
8.	Муниципальный мониторинг идентификации ШНОР/ШССУ	Шарафутдинова О.В. Аринцева О.В.	Август 2023 г.	мониторинг
9.	Проведение вебинаров/семинаров для педагогов ШНОР/ШССУ по запросу административных команд ОО	Аринцева О.В.	по отдельному плану	вебинары/семинары
10.	Организация участия педагогов и административных команд ШНОР/ШССУ в методических мероприятиях, реализуемых ГБОУ ИРО КК	Аринцева О.В.	по плану ГБОУ ИРО КК	участие в мероприятии
11.	Организация мероприятий тьюторского консультационного пункта	Аринцева О.В.	по отдельному плану	консультации
12.	Организация мероприятий сообщества тьюторов	Аринцева О.В.	по отдельному плану	вебинары/семинары, мастер-классы
13.	Организация мероприятий муниципального наставнического центра	Аринцева О.В.	по отдельному плану	консультации, собеседования

14.	Размещение лучших практик ШНОР/ШССУ на официальном сайте МОУО и МКУ ДПО ЦРО	Аринцева О.В.	по мере поступления информации	Видеозаписи выступлений, презентации, описание практик
15.	Информационная поддержка деятельности муниципального сообщества тьюторов на официальном сайте МОУО и МКУ ДПО ЦРО	Аринцева О.В.	Обновление по мере поступления информации	Материалы на сайте МОУО и МКУ ДПО ЦРО
16.	Информационная поддержка деятельности муниципального наставнического центра на сайте МОУО и МКУ ДПО ЦРО	Аринцева О.В.	Обновление по мере поступления информации	Материалы на сайте МОУО и МКУ ДПО ЦРО

2. Уровень образовательной организации

1.	Предоставление отчета о реализации программы перехода в режим эффективного функционирования и развития	Руководители ОО	Февраль 2023 г.	отчет
2.	Заполнение данных для муниципального мониторинга образовательных результатов ШНОР/ШССУ, результативности реализации школьных программ перехода в эффективный режим функционирования	Руководители ОО	Август 2023 г.	статистические данные
3.	Анализ результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ	Руководители ОО	Август 2023 г.	Аналитическая справка
4.	Реализация текущих мероприятий программы перехода ОО в режим эффективного функционирования и развития	Руководители ОО	В соответствии со сроками реализации программы	мероприятия
5.	Анализ результатов текущей, тематической и промежуточной оценки планируемых результатов	Руководители ОО	по четвертям, полугодиям, за год	Аналитический отчет
6.	Получение индивидуальных консультаций в муниципальном тьюторском консультационном пункте для обучающихся и учителей	Педагогические работники ОО	по плану работы МТКП	консультации
7.	Получение консультаций в муниципальном наставничестве центре	Руководители ОО	по плану работы МНЦ	консультации
8.	Восполнение профессиональных дефицитов через мероприятия, предусмотренные планами работы ИРО КК, МКУ ДПО ЦРО:	Руководители ОО, педагогические	по плану работы ИРО КК, МКУ	Индивидуальный образовательный маршрут

	семинары/вебинары, стажировки, КПК, конкурсы, конференции
--	---

зачер

Исполняющий обязанности
начальника управления образования



работники ОО	ДПО ЦРО, ОО	
--------------	-------------	--

У.Т.Иванова
О.В. Казимир